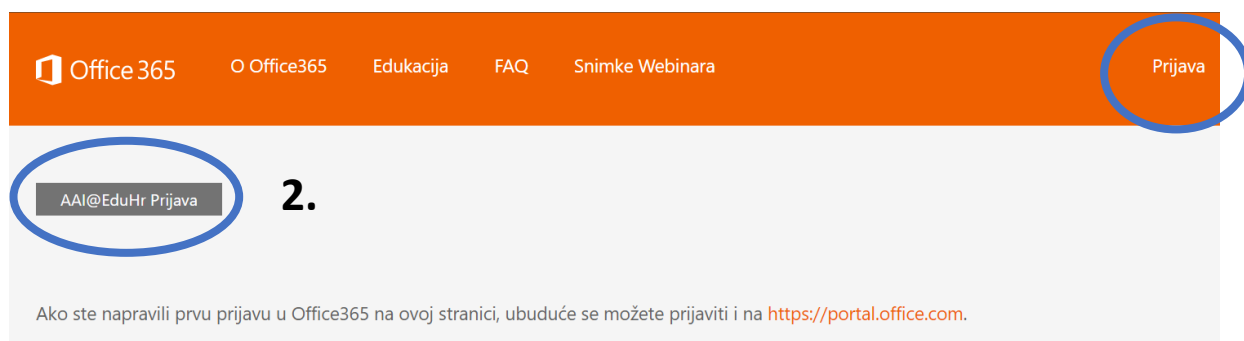


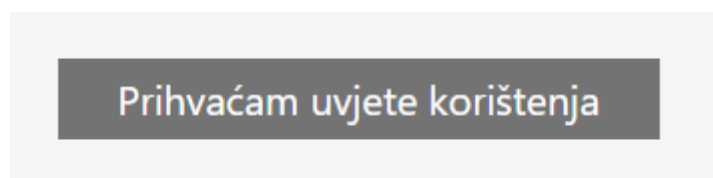
Upute za prijavu u sustav Office365 - <https://office365.skole.hr/>

1. Potrebno je kliknuti na „Prijava“ u gornjem desnom uglu.
2. Nakon toga treba kliknuti na sivi gumb „AAI@EduHr Prijava“.

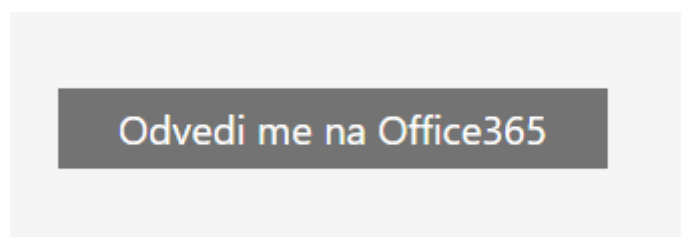


3. Na sljedećem ekranu je potrebno unijeti korisničke podatke za e-Dnevnik. Korisničko ime unosite u punom obliku (ime.prezime@skole.hr).

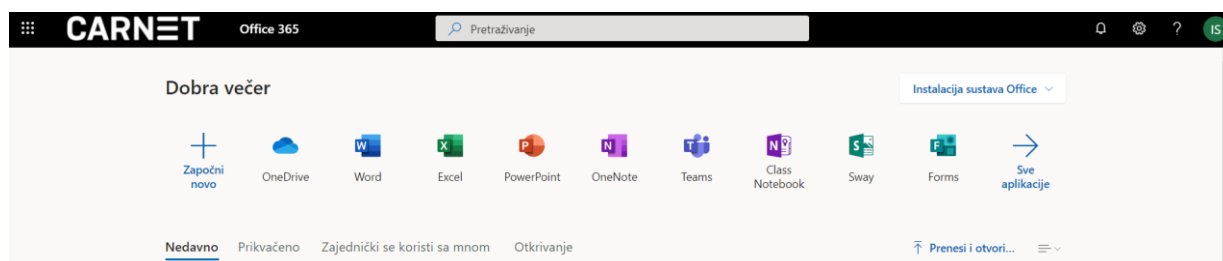
4. Sljedeći ekran sadrži uvjete korištenja. Potrebno je otići na dno stranice i kliknuti na sivi gumb „Prihvaćam uvjete korištenja“.



5. U sljedećem koraku je potrebno kliknuti na sivi gumb „Odvedi me na Office365“.



Ukoliko je sve uspješno prošlo trebao bi vam se pojaviti zaslon sličnog sadržaja.



NAPOMENA:

Kako se puno ljudi u kratkom periodu pokušava spojiti u sustav, moguće je kako će se pojaviti određeni zastoji i greške. U tom slučaju pokušajte osvježiti stranicu nekoliko puta s tipkom F5 ili pokušajte malo kasnije.

Ako vam se tijekom postupka prijave pojavi sljedeći zaslon možete odabrati „Da“ kako bi vam idući puta ponudio vaše korisničko ime.



Želite li ostati prijavljeni?

Time smanjujete broj potrebnih prijava.

Ne prikazuj ovo ponovno

Ne

Da